

司会者の先生へのお願い

■口演

現地にてご登壇もしくは、遠隔地（医局やご自宅等）からZoomでのリモート登壇が可能です。事前に選択いただいた登壇方法から変更がある場合には、速やかに運営事務局へご連絡ください。

1. 現地登壇の方は、ご担当セッション開始予定時刻15分前までに、ご担当セッションの講演会場内前方、次司会者席にお越しください。その際、進行係にお声がけください。リモート登壇の方は、運営事務局より事前にご案内いたします時間に、Zoomにご入室ください。ご入室されたら、オペレーターより進行について簡単にご説明いたします。
2. 一般演題は口演7分・質疑応答3分です。所定の時間内にて終了いただくよう、ご配慮くださいますようお願いいたします。現地登壇の方には、終了1分前と、終了時に卓上ランプでお知らせします。リモート登壇の方には計時進行がありませんので、ご自身にて時間管理をいただきますようお願い申し上げます。
3. リモート登壇の演者が音声のミュート解除を忘れて音声聞こえない場合、音声ミュートを解除するようにお声がけをお願いいたします。
4. 司会の先生は限られた時間内で発表が円滑に進むよう「質問・討論を希望される参加者は口演の終了と同時にマイクの前にお並びください。司会の指名によりすぐに質問・討論を開始してください」とご指示ください。

〔利益相反について〕

講演（口演）をご担当いただく司会の先生方は、ご担当セッション開始前にCOI状態についての開示をスライドにてお願いいたします。

現地登壇の方は、セッションの30分前までに開示用スライドデータを、PC受付（2F エントランスロビー）までお持ちください。リモート登壇の方は、ご自身でのスライド画面共有をお願いします。

■ポスター

現地でのご登壇をお願いいたします。所属先からの出張許可が下りない場合等で、ご来場いただけなくなった場合は、速やかに運営事務局へご連絡ください。

1. ポスター発表開始予定時刻10分前までに、ポスター会場前（3F 大会議室 A3）のポスター司会受付にお越しください。その際に、司会者用リボンと指示棒をお受け取りください。
2. ご担当セッションの開始予定時刻5分前には、司会者用リボンをご着用の上、ご担当セッションのポスター前に待機してください。
3. ポスターの進行係はおりません。時間内にセッションが終了するよう、進行をお願いいたします。
4. ポスター発表は、発表4分・質疑応答2分です。

〔利益相反について〕

一般演題（ポスター）司会の先生方は、ご担当セッション開始前にCOI状態についての開示に関する A4サイズのポスターをご用意いただき、ポスター会場前の「ポスターセッション司会 COI開示」用パネルに掲示してください。