

## ライブ配信座長・演者の皆様へ

### ■ご登壇について

- (1)リモート（医局、ご自身のお部屋など）にてご登壇いただきます。事前に接続用アドレスを発行いたしますので、それぞれ指定の接続時間になりましたら接続いただき、スタンバイをお願いいたします。そこで事務局より、接続確認・画面共有等の操作方法などをご説明させていただきます。なお、セッション開始までの時間が限られておりますため、必ず時間厳守にてお願いいたします。
- (2)リモートによる登壇はZOOMミーティングを使用します。事前にZOOMアプリをインストールしてください。ZOOMの使用は、パソコンの場合、カメラ、マイク機能付き（外付け可）PCを用いることが必要です。
- (3)ご使用のネット回線・機器の状況によってはリモート通信が不安定になったり、それを原因とした映像等の不具合が発生したりする可能性がございます。回線状況等にはくれぐれもご注意ください。またその状況に伴いWEB配信が中断してしまう可能性がございますので、ご了承くださいませようお願いします。また雑音などが入らないように静かな場所からの接続をお願いいたします。
- (4)セッション中は発表時間・討論時間を遵守いただき、円滑なプログラム進行にご協力をお願いいたします。
- (5)スライドは16：9（推奨）で作成ください。
- (6)WEB参加者からの質問はZOOMウェビナーのQ&Aを使用して受付いたします。
- (7)その他、WEB開催に関する詳細は大会ホームページ (<https://www.kwcs.jp/juha2021/>)にてご確認ください。

### ■発表・質疑応答時間

特別講演	座長一任
教育講演	(質疑込みでプログラム時間枠に準じます)
シンポジウム1	事前にご案内した内容にて進行してください。
シンポジウム2	
優秀演題発表セッション	発表6分、質疑3分

## 一般研究発表座長・演者の皆様へ

### 座長の皆さまへ

#### ■ご登壇について

オンデマンド配信となりますので、ご登壇はございません。オンデマンド配信されているご担当セッションの演題をご視聴いただき、各演題のコメント欄にコメントや質問をお願いいたします。

### 演者の皆さまへ

#### ■発表について

オンデマンド配信となりますので、発表はございません。発表データの提出をもって発表実績といたします。

#### ■発表データ作成、提出方法

- ・大会ホームページ (<https://www.kwcs.jp/juha2021/>) よりデータ登録を行ってください。
- ・発表データはパワーポイントにて音声入り動画データをご提出ください。
- ・スライド枚数の制限はございませんが、発表時間7分を目安に作成をお願いいたします。

## 全ての演者の皆様へ

#### ■利益相反 (COI) の開示について

演題発表者は「公益社団法人全国大学保健管理協会利益相反関係の管理に関する規則」に則って利益相反 (COI) について開示が必要になります。

なお、ここでいう発表者とは、当該発表内容の準備に関わる筆頭演者、指導監督を行った共同演者やその関係者が含まれます。利益相反を開示する意義を踏まえて積極的なご対応をお願いいたします。

< COI開示が必要な場合 >

- (1) 大学等における保健管理に関する業務および教育・研究活動に関して利害関係のある事業者等 (以下、「関係事業者等」という。) の役員等へ就任し、一事業者あたり直近の3カ年のいずれかの年において年額100万円以上を得ている場合。
- (2) 関係事業者等の株式もしくは経営参画権を保有し、一事業者あたり直近の3カ年のいずれかの年において利益として年額100万円以上を得、もしくは所有として当該全株式の5%相当以上を保有している場合。
- (3) 関係事業者等が支払う給与、報酬、もしくは料金の受領が一事業者あたり直近の3カ年のいずれかの年において年額50万円以上の場合。
- (4) 関係事業者等が供与する労務の受領が一事業者あたり直近の3カ年のいずれかの年において年額50万円相当以上の場合。
- (5) 関係事業者等が寄付する金銭もしくは物品の受領が一事業者あたり直近の3カ年のいずれかの年において年額50万円以上の場合。
- (6) 関係事業者等が対象者の所属する機関に寄付する金銭、物品、もしくは機関内組織の優先的利用権の確保が一事業者あたり直近の3カ年のいずれかの年において年額100万円相当以上の場合。
- (7) 関係事業者等からのその他の便宜供与の受領が一事業者あたり直近の3カ年のいずれかの年において年額50万円相当以上の場合。

<p><b>全国大学保健管理協会</b> <b>利益相反の開示</b> 発表者名: ○○ ○○.○○ ○○.○○ ○○</p>
<p>私の今回の演題に関連して、 開示すべき利益相反は以下の通りです。</p>
<p>①役員等への就任: ●●製薬 ②株式若しくは経営参画権の保有: ●●製薬 ③給与、報酬若しくは料金の受領: ●●製薬 ④労務の受領: (該当しない場合には項目ごと削除) ⑤寄附としての金銭若しくは物品の受領: ●●製薬 ⑥所属機関に対する寄附としての金銭、物品若しくは機関内組織の優先的利用権の確保: (該当しない場合は項目ごと削除) ⑦その他の便宜供与の受領: (該当しない場合には項目ごと削除)</p>
<p>※上記の開示すべき内容が過去3年間にある項目のみ記載。</p>

<p><b>全国大学保健管理協会</b> <b>利益相反の開示</b> 発表者名: ○○ ○○.○○ ○○.○○ ○○</p>
<p>私の今回の演題に関連して、 開示すべき利益相反はありません。</p>

## ■優秀演題の選定と表彰

一般演題として登録された演題の中から、選考委員による事前の審査で優秀演題を決定します。優秀演題に選出された方には、優秀演題発表セッションにおいて口頭発表を行っていただきます。優秀演題発表セッションで発表された優秀演題の中から、発表、質疑応答の内容を踏まえ、最優秀演題を決定します。閉会式にて、最優秀演題の表彰式を行います。

## ■優秀演題の選考基準

日常の保健管理業務に携わるスタッフの発表を奨励します。様々な形式の発表が行われることを鑑みて必ずしも研究の新規性、獨創性、データの質・量といった学術研究分野でしばしば考慮される評価項目にはこだわらずに、次のような観点からの検討を行います。

- ・ 全国大学保健管理協会及び全国大学保健管理研究集会の趣旨に沿うテーマであること
- ・ 表題が内容を適切に反映していること
- ・ 発表の目的が明確であること
- ・ 発表内容が具体的であること
- ・ 基本的人権や研究倫理に十分配慮され公序良俗に反していないこと
- ・ その他全国大学保健管理協会の諸規定に反しないこと
- ・ 発表内容が分かりやすく、バランス良くプレゼンテーションされたか
- ・ ポスターには必要十分な情報がわかりやすく表現されていたか
- ・ 発表内容が保健管理業務に携わる聴衆に有用な情報を十分に提供できたか
- ・ 質疑応答で的確な議論が行えたか