

ご案内

◆参加受付について

受付場所：岡山国際交流センター 2F ロビー
11月3日（金）12：30～18：00
11月4日（土）9：10～16：00

参加費

【会員・非会員】

区分	当日受付
医師	10,000 円
メディカルスタッフ	2,000 円
企業	20,000 円

- ・参加申込書に必要事項をご記入の上、受付にて参加費をお支払いください。
- ・ネームカードはご記入の上、会期中は必ずご着用ください。

◆日本整形外科学会教育研修講演について

- ・教育研修講演1～4、モーニングセミナー1～3、ランチョンセミナー1～2、イブニングセミナー2は日本整形外科学会の教育研修会として各1単位が認定されています。
- 1) 教育研修講演単位受付にて本誌巻頭綴じ込みの「日整会教育研修講演受講申込書」に必要事項をご記入のうえ、講演開始10分前までに受講料（1講演：1,000円）を添えてお申し込みください。
- 2) 受講証明
 - ①講演開始10分前から開始10分後までに、IC会員カードを講演会場入り口のカードリーダーにかざして出席登録を行ってください。10分を過ぎた場合、入場手続きが完了していない場合、途中退場された場合には単位取得はできませんのでご注意ください。
 - ②学会終了から1週間程度で単位が反映されます。日整会会員専用ページに「専門医制度取得単位照会の単位振替システム」にて単位取得状況をお確かめください。
- 3) 研修手帳をお持ちの方も、IC会員カードで出席確認を行うため、日整会ホームページの会員専用ページの単位取得履歴に記録が残ります。このため、受講証明印を受け取る必要はありません。該当する必須分野のページに必要事項を記入し、受講証明印の欄上の取得履歴と照合いたします。

◆ご注意ください◆

- ※本会は現金決済のみとなります。クレジットカードはご使用いただけませんのでご了承ください。
- ※単位の必須分野番号を受講当日に選択することはできません。後日、日本整形外科学会会員専用ページ内の「単位振替システム」を利用して、ご自身でご希望の必須分野番号への振り替えをお願いします。

◆表彰式・閉会式について

最優秀口演賞並びに最優秀論文賞の表彰をいたします。

日時：11月4日（土）17：00～17：10

会場：第1会場（岡山国際交流センター 2F 国際会議場）

◆企業展示について

受付場所：岡山国際交流センター 7F 多目的ホール

11月3日（金）13：00～18：00

11月4日（土）10：00～16：00

◆共催セミナー

モーニングセミナーでは軽食、ランチョンセミナーではお弁当をご用意いたしますが、数に限りがございますので予めご了承ください。

なお、ランチョンセミナーは整理券制（先着順）となります。

整理券の配布日時・場所は、以下の通りです。

日時：11月4日（土）9：00～11：25

場所：岡山国際交流センター 2F ロビー

※セッション開始5分を過ぎましたら、整理券は無効となりますので、ご注意ください。

※整理券をお持ちでない場合、お弁当をお渡しできない場合がありますので、ご了承ください。

なお、整理券なしの聴講は当日各セミナー会場前にてご確認ください。

◆全員懇談会について

全員懇談会の開催は中止いたします。

◆ビデオ・カメラ撮影について

会長の許可のない掲示・展示・印刷物の配布およびビデオ・カメラの撮影と録音はご遠慮ください。

◆携帯電話のご使用について

講演会場内では携帯電話の電源を切るか、マナーモードに設定してください。また、会場内での通話は他の参加者へのご迷惑となりますのでご遠慮ください。

◆クロークについて

以下の通りクロークを設置いたしますので、ご利用ください。

場所：岡山国際交流センター 2F ロビー

日時：11月3日（金）12：30～18：10

11月4日（土）9：10～17：20

※お預かりできる荷物の個数には限りがございますので、ご了承ください。

※貴重品はご自身にて保管ください。

◆呼び出し

アナウンスでの呼び出しは行いません。伝言板での呼び出しになりますので、お呼び出しの際は 2F の総合受付までお申し出ください。

◆プログラム・抄録集の販売について

会員の方へは事前に郵送しますので、当日必ずご持参ください。

ご購入希望の方は、1冊 3,000 円にて総合受付にて販売します。但し、部数に限りがありますので予めご了承ください。

◆MIOS 学会事務局

会期中の設置はございません。

◆演者の皆様へのご案内

1. PC 受付

セッション開始の 20 分前までに PC 受付にてデータの登録並びに出力確認を行ってください。PC 持込の場合も PC 受付で外部出力および動作確認を行ってください。

受付場所：岡山国際交流センター 2F ロビー

日 時：11月3日（金）12：30～18：00

11月4日（土）9：10～16：00

2. 発表時間

セッション	発表	質疑応答
教育研修講演	60 分	—
シンポジウム 1	20 分	総合討論 10 分
シンポジウム 2	10 分	総合討論 30 分
パネルディスカッション	30 分	総合討論 30 分
Meet the Experts	5 分	3 分
主題	5 分	3 分
一般演題	5 分	3 分

※発表時間を厳守ください。

3. 発表形式

- 1) すべて PC によるプレゼンテーションといたします。
- 2) 演者は担当セッション開始時刻の 10 分前までに次演者席にご着席ください。
- 3) 発表は、演台にモニター、マウス、キーボードを用意いたしますので、演者自身の操作で進めてください。
- 4) データは、学会が用意するサーバーに一旦コピーいたしますが、学会終了後は責任を持って消去いたします。

4. PC 発表データ作成について

【発表データの作成・受付】

- 1) 当日発表に使用するパソコンの OS およびアプリケーションは以下の通りです。
Windows 10/Microsoft PowerPoint
※ MacintoshPC の用意はありません。
- 2) 動画ファイルを内蔵しているデータの場合は、所定の動画フォルダに動画データが格納されていることをご確認ください。また、他の PC での動作確認を必ず事前に行ってください。
- 3) 音声出力や動画出力がある場合は、必ず係員にお申し出ください。
- 4) フォントは Windows10 に標準装備されているものをご使用ください。
- 5) メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルスソフトを使用してウイルスチェックを行ってください。
- 6) Macintosh 版 Power Point で作成したデータをメディアで持ち込まれる場合、互換性が損なわれる場合がありますので、事前にご確認ください
- 7) 受付可能なメディアは USB メモリのみです。発表されるデータ以外のデータを入れないようにしてください。

【PC を持ち込まれる場合】

- 1) Windows でも発表内容に動画が含まれる方や、Macintosh をご利用の方は、ご自身の PC をご持参ください。
- 2) 持ち込みが可能な機種は、モニター出力端子に HDMI 端子が装備されているものに限り（薄型 PC では出力端子の規格が異なることがあります）。出力の規格が異なる場合は、接続用の端子を必ずご持参ください。
- 3) 電源アダプターを必ずお持ちください。
- 4) PC のパスワード、スクリーンセーバーや省電力機能など発表の妨げとなる設定は予め解除してください。
- 5) 万一に備え、別途バックアップデータを USB メモリに保存してお持ちください。
- 6) データは最新のウイルスソフトを使用してウイルスチェックを行ってください。
- 7) PC 受付で外部出力および動作確認を行った後、発表 20 分前までに次演者席付近に設置してあるオペレーター席へ各自 PC をご持参ください。PC 受付ではお預かりいたしません。
- 8) お預かりした PC は、講演終了後に会場内のオペレーターよりご返却いたします。

◆座長の皆様へのご案内

- ・担当セッション開始 10 分前までに会場右前方の次座長席にご着席ください。
- ・座長席には計時装置を設置します。各発表持ち時間の 1 分前に黄ランプ、終了時に赤ランプが点灯いたします。
- ・各セッションの進行は座長に一任いたしますが、時間厳守をお願いいたします。